

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»**

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от «14» апреля 2020 г.

на заседании Общего собрания работников
Протокол № 1 от «14» апреля 2020 г.

на заседании Совета обучающихся
Протокол № 1 от «14» апреля 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом АНО ДПО «УИПК»
от 14.04.2020 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

г. Уфа

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от «29» декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме; Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, локальными нормативными актами по организации, распорядительными документами.

1.3. Согласно части 12 статьи 76 Федерального закона № 273-ФЗ дополнительная профессиональная программа (далее - ДПП) может реализовываться в формах, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ, на основе сетевого взаимодействия образовательных и иных организаций, а также полностью или частично в форме стажировки.

1.4. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.5. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.6. Дистанционное обучение обеспечивается применением совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя

осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. В сфере дополнительного профессионального образования Федеральным законом № 273-ФЗ не предусмотрен перечень образовательных программ при реализации которых не допускается применение исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.8. Основными дистанционными образовательными технологиями являются кейсовая технология, информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), телекоммуникационная технология. Допускается сочетание основных видов технологий.

1.9. АНО ДПО «УИПК» оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

1.10. АНО ДПО «УИПК» самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

1.11. Допускается отсутствие аудиторных занятий;

1.12. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учебного центра или его филиала независимо от места нахождения обучающихся.

1.13. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционного обучения, определяются законодательством Российской Федерации в соответствии с той формой получения образования, на которую они зачислены.

1.14. Целью дистанционного обучения является предоставление обучающимся непосредственно по месту жительства или временного их пребывания возможности освоения образовательных программ в Учебном центре.

1.15. Дистанционное обучение реализуется на основе очной, очно-заочной и заочной (без предоставления аудиторских занятий) форм получения образования, сочетании различных форм получения образования (обучения) и может быть составляющей очно-заочной и очной форм обучения.

1.16. При дистанционном обучении для реализации образовательной программы обучающиеся принимаются и зачисляются на обучение по одной из указанных выше форм получения образования.

- 1.17. Дистанционное обучение по образовательным программам реализуется на базе повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
- 1.18. Нормативный срок освоения образовательной программы при дистанционном обучении определяется выбранной образовательной программой и может быть сокращён при наличии у обучающихся знаний, соответствующих данной программе.
- 1.19. Обучение обучающихся происходит ежегодно.
- 1.20. Начало учебного курса устанавливается Учебным центром самостоятельно.
- 1.21. Окончание учебного курса определяется Учебным центром либо выполнением рабочего учебного плана по конкретной специальности для дистанционного обучения.
- 1.22. Оформление итогов обучения (итоговой аттестации) осуществляется в соответствии с установленными требованиями.

2. Организация учебного процесса при дистанционном обучении

- 2.1. АНО ДПО «УИПК» реализует образовательные программы с использованием в частичном или полном объёме дистанционного обучения. АНО ДПО «УИПК» может реализовывать одну или несколько образовательных программ с использованием в частичном или полном объёме дистанционного обучения.
- 2.2. В целях оказания обучающимся помощи в освоении образовательных программ непосредственно по месту их работы и месту жительства, АНО ДПО «УИПК» осуществляет консультации, текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию (если данное предусмотрено образовательной программой) обучающихся путём привлечения научно – педагогических работников Учебного центра (в т.ч. не штатных) на основе учебно – материальной базы Учебного центра либо иных сотрудников.
- 2.3. В качестве основного информационного ресурса в учебном процессе используются методически (дидактически) проработанные информационные базы данных дистанционного обучения, обеспечивающие современный уровень требований на момент их использования, по своему объёму и содержанию соответствующие требованиям к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ.
- 2.4. База данных дистанционного обучения представляет собой в виде изданий на различных типах носителей - фонд основной учебной и учебно-методической литературы; фонд периодических изданий, укомплектованный отраслевыми изданиями, соответствующими профилям подготовки кадров, справочно-библиографическими, а также массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями;

фонд научной литературы, представленным монографиями и периодическими научными изданиями по профилю каждой образовательной программы.

2.5. При дистанционном обучении АНО ДПО «УИПК» обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам дистанционного обучения и основному информационному ресурсу в объёме часов учебного плана, необходимой для освоения соответствующей образовательной программы или её части.

2.6. При дистанционном обучении осуществляется научная и учебно-методическая помощь обучающимся через консультации квалифицированных преподавателей как традиционно, так и с использованием средств Интернет-технологий.

2.7. При дистанционном обучении осуществляются следующие виды учебной деятельности: самостоятельное изучение учебного материала, презентации (обзорные, установочные занятия), консультации, текущая аттестация, промежуточная аттестация, итоговая аттестация.

2.8. Самостоятельное изучение учебного материала составляет основу дистанционного обучения. Время на самостоятельное изучение учебного материала определяется Учебным центром либо рабочим учебным планом в соответствии с графиком учебного процесса. Время на самостоятельное обучение материала может быть сокращено обучающимся в случае, если он располагает достаточными знаниями и готов приступить к итоговой аттестации.

2.9. Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, может состоять из педагогических работников Учебного центра, проживающих в различных городах и населённых пунктах, объединённых организационно и методически, ведущих образовательный процесс и осуществляющих консультации, текущий контроль успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся в сетевом режиме, используя средства Интернет-технологий, независимо от места нахождения педагогических работников.

2.10. Освоение ДПП, завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией. Итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

3. Порядок проведения учебного процесса при дистанционном обучении

3.1. Виды учебной деятельности, сроки выполнения заданий, проведение тьюториалов, итоговой аттестации указываются в разрабатываемом Учебным центром графике учебного процесса.

3.2. Другие вопросы, связанные с организацией образовательного процесса при дистанционном обучении, решаются руководством центра.

4. Дистанционное поступление

4.1. Для зачисления на обучение по ДПП обучающийся заполняет заявку на сайте www.ucgnt.ru либо заполненное и отсканированное заявление отправляет электронной почтой на электронный адрес: 2464150@mail.ru.

4.2. Аналогичным образом необходимо отправить копии гражданского паспорта (страницы 2, 3 – идентификационные сведения и 5 – регистрационные данные), а также документы об образовании. При необходимости допускается альтернативный способ передачи документов.

5. Процесс обучения

5.1. Время, график и порядок изучения материала определяется Обучающимся самостоятельно.

5.2. Способы передачи учебных и методических материалов:

- передача по компьютерной сети электронных материалов;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет;
- альтернативные способы передачи информации.

5.3. Стоимость передаваемых учебных и методических материалов включается в стоимость обучения при освоении основных образовательных программ.

5.4. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям

6. Итоговая аттестация

6.1. Освоение ДПП, завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией.

6.2. Итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в

форумах или чатах. Допускаются альтернативные способы проведения итоговой аттестации.

6.3. Итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи т.е. и слушатель и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия членов итоговой аттестационной комиссии и (или) обучающихся.

6.4. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны удостовериться в технической возможности обучающихся участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

6.5. Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован. Должны быть обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных обучающихся.

6.6. При итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных обучающихся.

6.7. Проверка результатов аттестации производится преподавателями на основании представленных результатов аттестации. При использовании систем компьютерного тестирования проверка может быть автоматизирована.

6.8. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием дистанционных образовательных технологий, получают соответствующие документы о квалификации лично; через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником; по заявлению выпускника через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Допускаются альтернативные способы передачи документов.